

THÔNG BÁO
KẾT LUẬN CỦA ĐỒNG CHÍ HIỆU TRƯỞNG
Về định hướng phân công giờ giảng chương trình Trung cấp lý luận chính trị -
hành chính ban hành kèm theo Hướng dẫn số 614-HD/HVCTQG ngày
26/12/2018 của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh

Sáng ngày 13/9/2021, đồng chí Nguyễn Trọng Tú, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng nhà trường chủ trì phiên họp về định hướng phân công giờ giảng chương trình Trung cấp lý luận chính trị - hành chính ban hành kèm theo Hướng dẫn số 614-HD/HVCTQG ngày 26/12/2018 của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh. Cùng chủ trì có đồng chí Trần Ánh Dương, Phó Bí thư Đảng ủy, Phó Hiệu trưởng. Dự Hội nghị có các đồng chí Trưởng các khoa, phòng và Phó trưởng phòng QLĐT và NCKH. Sau khi nghe đồng chí Trưởng phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học báo cáo thực trạng việc thực hiện phân công giờ giảng chương trình Trung cấp lý luận chính trị - hành chính tại các khoa và ý kiến thảo luận của các đồng chí dự họp, đồng chí Hiệu trưởng kết luận:

Trong thời gian qua, việc thực hiện chương trình Trung cấp lý luận chính trị - hành chính đã được Ban giám hiệu và lãnh đạo các khoa, phòng quan tâm chỉ đạo, điều hành đạt được nhiều kết quả tích cực, góp phần thực hiện có hiệu quả nội dung chương trình và phát huy được năng lực, trình độ chuyên môn của đội ngũ giảng viên. Ban giám hiệu ghi nhận và đánh giá cao sự nỗ lực, cống hiến của các tập thể, cá nhân trong quá trình tham mưu công tác quản lý và điều hành phân công giờ giảng. Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được, việc phân công giờ giảng vẫn còn tồn tại một số bất cập, hạn chế như: vẫn còn có sự chênh lệch khá lớn giữa giờ của một số đồng chí lãnh đạo đạo khoa với giờ của các giảng viên, do đó một số giảng viên chưa có điều kiện để phát huy năng lực chuyên môn, nâng cao chất lượng bồi dưỡng của nhà trường; số giờ giảng của một số giảng viên viên kiêm nhiệm còn thấp.

Để tiếp tục góp phần nâng cao hiệu quả việc thực hiện chương trình Trung cấp Lý luận chính trị - hành chính trong thời gian tới, tạo điều kiện để mỗi giảng viên có cơ hội cống hiến năng lực giảng dạy đồng thời hướng đến nguyên tắc đảm bảo sự hài

hòa trong phân công lao động, Ban giám hiệu yêu cầu lãnh đạo các khoa, phòng phối hợp thực hiện một số định hướng sau đây:

1. Về định hướng phân công giờ giảng và phân công giảng viên kiêm nhiệm tại các khoa

- Giao lãnh đạo các khoa căn cứ và số tiết giảng dạy được đảm nhận, bố trí giờ giảng cho giảng viên theo định hướng sau: Đối với các đồng chí trong Ban giám hiệu, tùy theo điều kiện cụ thể bố trí phân công giảng dạy 3,5 ngày/lớp; Trưởng khoa từ 4 đến 4,5 ngày/lớp; phó trưởng khoa 3,5 ngày/ lớp; giảng viên từ 2,5 đến 3,0 ngày/lớp; trưởng phòng 3,0 ngày/lớp; phó trưởng phòng 2,0 ngày/lớp (Trong quá trình thực hiện, căn cứ vào năng lực, kinh nghiệm giảng dạy của mỗi giảng viên và đối tượng học viên theo từng lớp, Ban giám hiệu sẽ bố trí ít hoặc cao hơn số ngày giảng theo định hướng trên).

- Căn cứ vào chuyên ngành đào tạo và kinh nghiệm giảng dạy, Ban giám hiệu phân công giảng viên kiêm nhiệm thực hiện nhiệm vụ giảng dạy tại các khoa như sau:

+ Khoa Xây dựng Đảng gồm: TS. Nguyễn Trọng Tứ, TUV, Hiệu trưởng; Th.S Nguyễn Thị Mỹ Hạnh, Trưởng phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học; Th.S Nguyễn Thắng Mỹ, Trưởng phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu; Th.S Lê Đình Hùng, Phó trưởng phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu; Th.SVõ Thanh Cường, giảng viên Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu.

+ Khoa Nhà nước và pháp luật gồm: Th.S Trần Ánh Dương, Phó Hiệu trưởng; Th.S Nguyễn Thị Mỹ Hạnh, Trưởng phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học; Th.S Thái Thị Hiền, giảng viên Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học; Th.S Nguyễn Thị Phương Thúy, giảng viên Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu.

+ Khoa Lý luận cơ sở gồm: TS. Nguyễn Trọng Tứ, TUV, Hiệu trưởng; Th.S Nguyễn Xuân Bé, Phó trưởng phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học; Th.S Nguyễn Thị Lan Anh, giảng viên Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học.

2. Về phối hợp xây dựng kế hoạch giảng dạy - học tập

Để đảm bảo việc thực hiện nghiêm túc dự toán kinh phí hợp đồng đào tạo, bồi dưỡng, Ban giám hiệu giao các khoa chủ trì, phối hợp với Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học xây dựng kế hoạch giảng dạy - học tập một cách khoa học, phù hợp với năng lực, kinh nghiệm giảng dạy của đội ngũ giảng viên. Việc phân công giảng dạy phải được thực hiện theo nguyên tắc sau:

- Đối với các lớp học theo kỳ học (mỗi kỳ tương ứng 01 tuần): Bố trí không quá 03 giảng viên/kỳ học; mỗi giảng viên không quá 03 lượt giảng dạy/lớp học.

Trường hợp khi kết thúc kỳ học nhưng phần học đang thực hiện vẫn còn từ 0,5 đến 01 ngày thì bố trí học vào ngày liền kề (kể cả thứ bảy, chủ nhật).

- Đối với các lớp học vào các ngày cuối tuần: Bố trí mỗi đợt học không quá 02 giảng viên.

Nhà trường sẽ không thanh toán đối với những trường hợp thực hiện quá số tiết theo quy định.

3. Về tổ chức thực hiện

- Giao các khoa chủ trì, phối hợp với Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học tổ chức thực hiện phân công giờ giảng và kế hoạch giảng dạy - học tập theo định hướng và nguyên tắc trên *kể từ ngày 20/9/2021*.

- Hàng quý, giao Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học theo dõi báo cáo Ban giám hiệu.

- Các giảng viên được phân công giảng dạy chủ động, tích cực nghiên cứu soạn bài giảng, giành thời gian dự giờ, trao đổi kinh nghiệm để nâng cao chất lượng giảng dạy.

Trên đây là Kết luận của đồng chí Hiệu trưởng, yêu cầu lãnh đạo các khoa, phòng, các tập thể và các cá nhân có liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, khó khăn đề nghị các đơn vị khoa, phòng báo cáo Ban giám hiệu để xem xét, quyết định.

Kết luận này được phổ biến đến cán bộ, giảng viên trong toàn trường.

Nơi nhận:

- Đảng ủy,
- Ban giám hiệu,
- Các khoa, phòng TCT Trần Phú,
- Lưu VT, QLĐT&NCKH,

HIỆU TRƯỞNG

TS. Nguyễn Trọng Tú