

HỌC VIỆN CHÍNH TRỊ QUỐC GIA
HỒ CHÍ MINH
CỤM THI ĐUA KHU VỰC
BẮC TRUNG BỘ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Tĩnh, ngày 20 tháng 3 năm 2023

*
Số 01 -QC/CTĐ

QUY CHẾ

Hoạt động của Cụm Thi đua các Trường Chính trị Khu vực Bắc Trung bộ

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 26/11/2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 14/6/2005 và ngày 16/11/2013;

Căn cứ Hướng dẫn số 30-HD/HVCTQG, ngày 03/02/2021 của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về tổ chức và bình xét thi đua của Cụm Thi đua các trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, trường cán bộ của các bộ, ngành, đoàn thể Trung ương;

Cụm Thi đua các Trường Chính trị Khu vực Bắc Trung bộ (sau đây gọi tắt là Cụm Thi đua) ban hành Quy chế hoạt động của Cụm như sau:

CHƯƠNG I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng điều chỉnh

1. Quy chế này quy định nguyên tắc làm việc, chế độ trách nhiệm, mối quan hệ trong tổ chức giao ước thi đua và chấm điểm bình xét thi đua hằng năm theo đúng các quy định về công tác thi đua, khen thưởng.

2. Quy chế này được áp dụng trong nội bộ các Trường Chính trị thành viên của Cụm thi đua, gồm 6 đơn vị: Trường Chính trị tỉnh Thanh Hóa, Trường Chính trị tỉnh Nghệ An; Trường Chính trị Trần Phú tỉnh Hà Tĩnh; Trường Chính trị tỉnh Quảng Bình; Trường Chính trị Lê Duẩn tỉnh Quảng Trị; Trường Chính trị Nguyễn Chí Thanh tỉnh Thừa Thiên Huế; Trường Chính trị thành phố Đà Nẵng.

Điều 2. Nguyên tắc thi đua, làm việc; trách nhiệm của các thành viên; chế độ hội họp

1. Nguyên tắc thi đua

Tự nguyện, tự giác, đoàn kết và cùng phát triển. Việc xét tặng các danh hiệu thi đua phải căn cứ quy định của Luật Thi đua - Khen thưởng, các văn bản hướng dẫn của Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh và kết quả phong trào thi đua

của Cụm. Mọi cá nhân, tập thể tham gia phong trào thi đua đều phải đăng ký thi đua, xác định mục tiêu, chỉ tiêu thi đua; không đăng ký thi đua sẽ không được bình xét, công nhận các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.

2. Nguyên tắc làm việc

Cụm thi đua làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, bàn bạc tập thể để quyết định các vấn đề về công tác thi đua, khen thưởng của Cụm; trong trường hợp có nhiều ý kiến khác nhau thì tiến hành bỏ phiếu kín và quyết định theo đa số.

Những vấn đề cần có sự thống nhất chung trong Cụm thi đua nhưng không tổ chức họp được thì Cụm trưởng có văn bản lấy ý kiến của các thành viên, tổng hợp kết quả tham gia, góp ý để quyết định và báo cáo lại kết quả cho các thành viên biết.

Hàng năm, tổ chức ký kết giao ước thi đua, xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động; tổ chức sơ kết, tổng kết, bình xét khen thưởng, bầu Cụm trưởng, Cụm phó theo chế độ luân phiên để đảm bảo các thành viên trong Cụm thực hiện quyền và trách nhiệm về công tác Thi đua khen thưởng.

3. Trách nhiệm của các thành viên

a) Cụm trưởng

Chịu trách nhiệm trước Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh về hoạt động của Cụm thi đua và có nhiệm vụ:

Xây dựng chương trình, kế hoạch, quy chế hoạt động của Cụm thi đua.

Chủ trì tổ chức ký kết giao ước thi đua.

Phối hợp tổ chức các hoạt động chung của Cụm thi đua để các thành viên tham gia các hoạt động giao lưu văn hoá, văn nghệ, thể dục thể thao; trao đổi chuyên môn nghiệp vụ, kinh nghiệm về công tác thi đua, khen thưởng, bàn biện pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và tuyên truyền, nhân rộng các điển hình tiên tiến.

Chủ trì phối hợp với Cụm phó đánh giá, chấm điểm thi đua cho các thành viên trong Cụm; đề nghị Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh tặng Cờ thi đua, tặng Bằng khen.

Tổ chức sơ kết 6 tháng và tổng kết hoạt động hàng năm của Cụm thi đua.

b) Cụm phó

Phối hợp với Cụm trưởng xây dựng chương trình, kế hoạch, tổng hợp bảng chấm điểm của các đơn vị thành viên và điều hành hoạt động của Cụm thi đua. Thay mặt Cụm trưởng ký văn bản hoặc giải quyết một số công việc khi Cụm trưởng uỷ quyền.

c) Các thành viên trong Cụm thi đua



Đăng ký các nội dung, chỉ tiêu, nhiệm vụ và kế hoạch thi đua gửi Cụm trưởng trong quý I hằng năm.

Tham gia xây dựng nội dung và các tiêu chí thi đua của Cụm thi đua; tổ chức phát động và tích cực tham gia các phong trào thi đua; thực hiện công tác khen thưởng gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị của từng Trường.

Tham gia đầy đủ và đúng thành phần các hoạt động của Cụm thi đua. Triển khai có hiệu quả các nội dung đã ký kết giao ước thi đua; định kỳ báo cáo kết quả hoạt động theo đúng quy định.

Tự chấm điểm thi đua theo Hướng dẫn của Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh và gửi kết quả cho Cụm trưởng theo quy định. Phát hiện, phổ biến, giới thiệu các mô hình, điển hình tiên tiến, cách làm mới, có hiệu quả trong phong trào thi đua để nhân rộng trong Cụm.

4. Chế độ hội họp

Cụm thi đua họp thường kỳ 2 lần/năm, khi cần thiết có thể họp đột xuất.

CHƯƠNG II

TỔ CHỨC PHÁT ĐỘNG PHONG TRÀO THI ĐUA; SƠ KẾT, TỔNG KẾT CÔNG TÁC THI ĐUA, KHEN THƯỞNG; KÝ KẾT GIAO ƯỚC THI ĐUA

Điều 3. Tổ chức phát động, bình xét phong trào thi đua

Phát động phong trào thi đua giữa các thành viên trong Cụm (tổ chức trong quý I), ký kết giao ước thi đua (tổ chức trong quý II), do Cụm trưởng chủ trì.

Các thành viên trong Cụm thi đua thực hiện tốt việc sơ kết công tác thi đua 6 tháng đầu năm, báo cáo gửi về Cụm trưởng trước ngày 30/5 hằng năm. Các cơ quan, đơn vị tự chấm điểm thi đua theo các tiêu chuẩn của Hướng dẫn của Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh và biểu mẫu của Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh, Cụm thi đua và thực hiện đánh giá, đề nghị xếp loại thi đua và khen thưởng; gửi kèm báo cáo tổng kết năm công tác thi đua, khen thưởng về Cụm trưởng trước ngày 05/11 hằng năm để theo dõi, tổng hợp.

Điều 4. Tổ chức sơ kết, tổng kết; ký kết giao ước thi đua

- Tổ chức sơ kết:

- + Chủ trì: Cụm trưởng
- + Thành phần tham dự:

+ Về phía Học viện: Đại diện lãnh đạo Vụ Các trường chính trị, đơn vị Thường trực Hội đồng thi đua - khen thưởng Học viện.

+ Cụm Thi đua: Cụm trưởng, các Cụm phó, Hiệu trưởng các trường trong Cụm (trừ trường hợp đặc biệt có thể cử Phó Hiệu trưởng thay); đại diện bộ phận giúp việc về công tác thi đua.

+ Nội dung: Đánh giá kết quả thực hiện các chỉ tiêu đã đăng ký đầu năm, trao đổi kinh nghiệm, học tập các điển hình tiên tiến và thảo luận đề ra các giải pháp triển khai nhiệm vụ và hoạt động 6 tháng cuối năm của Cụm thi đua.

+ Ký kết giao ước thi đua

+ Thời gian, địa điểm họp do Cụm trưởng quyết định.

- Tổ chức tổng kết

+ Chủ trì: Cụm trưởng

+ Thành phần tham dự:

+ Về phía Học viện: Đại diện lãnh đạo Vụ Các trường chính trị, đơn vị Thường trực Hội đồng thi đua - khen thưởng Học viện.

+ Cụm Thi đua: Cụm trưởng, các Cụm phó, Hiệu trưởng các trường trong Cụm (trừ trường hợp đặc biệt có thể cử Phó Hiệu trưởng thay); đại diện bộ phận giúp việc về công tác thi đua.

+ Nội dung: Đánh giá kết quả hoạt động của Cụm thi đua trong năm; bình xét đề nghị cấp có thẩm quyền công nhận các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng cho các thành viên trong Cụm thi đua; suy tôn và giới thiệu Cụm trưởng, Cụm phó mới.

+ Thời gian, địa điểm họp do Cụm trưởng quyết định.

CHƯƠNG III

NỘI DUNG, BÌNH XÉT THI ĐUA, KHEN THƯỞNG

Điều 5. Nội dung thi đua

Các tiêu chí để chấm điểm thi đua phải phù hợp với nội dung theo quy định của Luật Thi đua, Khen thưởng, các văn bản hướng dẫn chỉ đạo của Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh và giao ước thi đua hằng năm của Cụm thi đua.

Điều 6. Bình xét thi đua

1. Các trường hợp sau đây không bình xét thi đua

Đơn vị không đăng ký thi đua hoặc không ký kết giao ước thi đua hằng năm.

Đơn vị không gửi báo cáo sơ kết, tổng kết năm và bảng chấm điểm thi đua theo quy định.

Đơn vị không dự họp bình xét thi đua cuối năm (trừ trường hợp báo cáo xin phép vắng vì có lý do chính đáng).

Đơn vị có dấu hiệu vi phạm đang trong quá trình thanh tra, kiểm tra chưa có kết luận. Trong năm, đơn vị có sai phạm, khuyết điểm từ hình thức khiển trách trở lên hoặc cá nhân lãnh đạo chủ chốt (Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng) bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc đơn vị quản lý vi phạm pháp luật phải xử lý hình sự.

2. Bình xét danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng để đề nghị Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh tặng Cờ Thi đua, Bằng khen tập thể trong Cụm Thi đua

Trưởng Cụm đánh giá so sánh kết quả thực hiện các tiêu chí thi đua của các đơn vị thành viên.

Các thành viên thảo luận thống nhất việc chấm điểm.

Trưởng Cụm tổng hợp các ý kiến nhận xét, đánh giá và kết luận số lượng đơn vị được đưa vào bình bầu.

Bầu Tổ kiểm phiếu (03 người đại diện 03 đơn vị); các thành viên trong Cụm biểu quyết bằng phiếu kín bình bầu đơn vị đề nghị Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh tặng Cờ thi đua, tặng Bằng khen cho các đơn vị trong Cụm.

Tổ kiểm phiếu thông báo kết quả kiểm phiếu.

3. Kết quả bình xét thi đua, khen thưởng

Việc bình xét khen thưởng thực hiện theo nguyên tắc điểm số cao được đề xuất hình thức khen thưởng cao và theo thứ tự giảm dần đến hết số lượng tập thể được khen thưởng theo quy định của Cụm; trường hợp số phiếu đề nghị tặng Cờ thi đua hoặc Bằng khen của các đơn vị bằng nhau thì đơn vị có số điểm thi đua cao hơn được lựa chọn.

4. Thực hiện công tác đề nghị khen thưởng

Sau khi có kết quả bình bầu, các đơn vị được đề nghị khen thưởng lập hồ sơ khen thưởng theo quy định. Cụm trưởng có trách nhiệm tổng hợp, hoàn tất hồ sơ gửi về Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh.

Điều 7. Khiếu nại, tố cáo

Các thành viên trong Cụm thi đua có quyền khiếu nại, tố cáo về công tác thi đua, khen thưởng theo quy định của pháp luật về khiếu nại tố cáo hiện hành.

Cụm trưởng có trách nhiệm tiếp nhận, phối hợp với các đơn vị chức năng có liên quan kiểm tra, tham mưu cấp có thẩm quyền giải quyết các khiếu nại, tố cáo về công tác thi đua, khen thưởng.

CHƯƠNG IV ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH, TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Hiệu lực thi hành

Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Quá trình tổ chức thực hiện nếu cần phải bổ sung, sửa đổi, các đơn vị trong Cụm thi đua gửi ý kiến về Cụm trưởng để tổng hợp, nghiên cứu bổ sung, sửa đổi cho phù hợp.

Điều 9. Tổ chức thực hiện

Quy chế này được triển khai đến tất cả các thành viên trong Cụm thi đua. Căn cứ Quy chế, Cụm trưởng, Cụm phó và các thành viên trong Cụm có trách nhiệm phối hợp tổ chức thực hiện tốt phong trào thi đua; định kỳ 06 tháng, cuối năm báo cáo kết quả thực hiện về Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh và thông báo để các thành viên trong Cụm biết.

Nơi nhận:

- Học viện CTQG Hồ Chí Minh (để b/c),
- Các đơn vị trong Cụm TĐ (để th/hiện);
- Lưu Trường CTTPTH (Cụm trưởng CTĐ).

**CỤM TRƯỞNG CỤM THI ĐUA
CÁC TRƯỜNG CHÍNH TRỊ
KHU VỰC BẮC TRUNG BỘ
HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CHÍNH TRỊ
TRẦN PHÚ TỈNH HÀ TĨNH**



Nguyễn Trọng Tứ